

**АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**  
**проекту рішення Козелецької селищної ради «Про затвердження**  
**Методики розрахунку та порядок використання плати за оренду**  
**майна комунальної власності Козелецької селищної ради»**  
**(далі – Методика)**

Відповідно до статті 8 Закону України „Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”.

**Назва регуляторного акту:**

Проект рішення «Про затвердження Методики розрахунку та порядок використання плати за оренду майна комунальної власності Козелецької селищної ради»

**Регуляторний орган:** Козелецька селищна рада.

**Розробник документа:** відділ земельних відносин та комунальної власності Козелецької селищної ради

**Контактний телефон:** (04646) 4-10-56

**I. Визначення проблеми**

На сьогоднішній день орендна плата за користування майном, що є комунальною власністю Козелецької селищної ради, розраховується із використанням Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 жовтня 1995 р. № 786, та окремих положень Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальної громади с. Козелець, затвердженої рішенням Козелецької селищної ради від 21.10.2014 р.

Одним із гострих соціальних питань на даний час є розрахунок ставки за оренду майна, що є об'єктом права комунальної власності для певних категорій суб'єктів господарювання.

Так, відповідно до ст. 2 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» Державну політику у сфері оренди майна, яке перебуває в комунальній власності, здійснюють органи місцевого самоврядування.

Пункт 2 статті 19 вказаного Закону визначає, що Методика розрахунку орендної плати та пропорції її розподілу між відповідним бюджетом, орендодавцем і балансоутримувачем визначаються для об'єктів, що перебувають у державній власності, Кабінетом Міністрів України.

В свою чергу, селищна рада наділена повноваженнями щодо прийняття власних методик розрахунку та пропорцій розподілу орендної плати за користування майном, яке належить на праві комунальної власності селищній раді.

Всі питання, пов'язані з орендними правовідносинами на місцевому рівні визначаються органами місцевого самоврядування (для об'єктів, що

перебувають у комунальній власності), але на тих самих методологічних засадах, як і для об'єктів, що перебувають у державній власності.

Орендна плата, встановлена за відповідною методикою, застосовується як стартова під час визначення орендаря на конкурсних засадах. Це закріплено ст. 19 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», а також п. 4 ст. 2 постанови Кабінету Міністрів України від 4 жовтня 1995 р. № 786 «Про Методику розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу».

На даний час, відповідно до чинного законодавства України, орендні ставки за використання нерухомого майна, що перебуває у комунальній власності селищної ради, коливаються від 1 гривні до 100 відсотків від ринкової вартості орендованого майна на рік в залежності від цільового призначення використання нерухомого майна.

Також актуальним на сьогоднішній день є затвердження нової Методики у зв'язку зі створенням об'єднаної територіальної громади, до складу якої входить окрім смт. Козелець ще 41 населений пункт.

Крім того, з метою забезпечення ефективного і прозорого управління комунальним майном цим проектом рішення пропонується оновити та привести у відповідність до вимог чинного законодавства України механізм передачі в оренду та справляння орендної плати.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	+
Орган місцевого самоврядування	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
У тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Зазначені проблеми не можуть бути розв'язані за допомогою ринкових механізмів, оскільки питання, що порушуються, не стосуються механізмів стихійного реагування ціни, темпів і пропорцій суспільного виробництва.

## II. Цілі державного регулювання

Цілями прийняття і запровадження даного регуляторного акта є:

- виконання вимог Закону України «Про оренду державного та комунального майна»;

- запровадження єдиного механізму справляння плати за оренду комунального майна Козелецької селищної ради, підвищення ефективності використання такого майна шляхом надання в оренду;

- здійснення місцевого регулювання відносин, які виникають в процесі передачі в оренду об'єктів нерухомого майна, що належить до комунальної власності Козелецької селищної ради;

- підвищення прозорості і відкритості процедури розрахунку і порядку використання плати за оренду нерухомого майна та розміри орендних ставок за використання комунального майна;

- упорядкування процесу розрахунку плати за оренду комунального майна;

- збереження комунального майна та ефективне використання вільних площ;

- збільшення надходжень до селищного бюджету;

- оптимізація витрат коштів та часу орендарів комунального майна Козелецької селищної ради;

- збільшення кількості суб'єктів господарювання, які залучатимуться до співпраці з органами місцевого самоврядування в сфері орендних правовідносин.

### **III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей**

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1.	Подальше використання Методики розрахунку і порядку використання плати за державне майно та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 жовтня 1995 р. № 786, та окремих положень Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальної громади с. Козелець, затвердженої рішенням Козелецької селищної ради від 21.10.2014 р.
Альтернатива 2.	Скасування чинної Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна спільної власності територіальної громади с. Козелець, затвердженої рішенням Козелецької селищної ради від 21.10.2014 р.
Альтернатива 3.	Прийняття нової Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду комунального майна

## 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Відсутні	Послідовне зменшення надходжень коштів до бюджету селищної ради, зниження рівня інвестицій, корупційні ризики
Альтернатива 2.	Відсутні	Послідовне зменшення надходжень коштів до бюджету селищної ради, Втрати селищного бюджету з огляду на низку неврегульованих питань та ситуативних факторів
Альтернатива 3.	<ul style="list-style-type: none"><li>- виконання вимог Закону України «Про оренду державного та комунального майна»;</li><li>- запровадження єдиного механізму справляння плати за оренду комунального майна Козелецької селищної ради, підвищення ефективності використання такого майна шляхом надання в оренду;</li><li>- здійснення місцевого регулювання відносин, які виникають в процесі передачі в оренду об'єктів нерухомого майна, що належить до комунальної власності Козелецької селищної ради;</li><li>- підвищення прозорості і відкритості процедури розрахунку і порядку</li></ul>	Відсутні

	<p>використання плати за оренду нерухомого майна та розміри орендних ставок за використання комунального майна;</p> <p>- упорядкування процесу розрахунку за оренду комунального майна Козелецької селищної ради;</p> <p>- збереження комунального майна та ефективне використання вільних площ;</p> <p>- збільшення надходжень до селищного бюджету;</p> <p>- оптимізація витрат коштів та часу орендарів комунального майна Козелецької селищної ради.</p>	
--	--	--

#### Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрата
Альтернатива 1.	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2.	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 3.	Відсутні	Відсутні

#### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	0	13	0	13

Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0	0	100	0	100
--	---	---	-----	---	-----

Вид альтернативи	Вигоди	Витрата
Альтернатива 1.	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2.	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 3.	- підвищення прозорості і відкритості процедури розрахунку і порядку використання плати за оренду нерухомого майна та розміри орендних ставок за використання комунального майна; - упорядкування процесу розрахунку за оренду комунального майна Козелецької селищної ради; - оптимізація витрат коштів та часу орендарів комунального майна Козелецької селищної ради	Відсутні

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1.	Відсутні
Альтернатива 2.	Відсутні
Альтернатива 3.	Відсутні

Під дію даного регуляторного акту підпадають всі суб'єкти господарювання, які провадять свою діяльність, користуючись майном, яке є об'єктами права комунальної власності Козелецької селищної ради. На теперішній час кількість орендарів становить - 13, які займають орендовану площу - 1616,5 кв.м.

#### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотири бальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1.	1	Цілі не можуть бути досягнуті
Альтернатива 2.	2	Цілі можуть бути досягнуті лише частково. Деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаються невирішеними
Альтернатива 3.	4	Цілі будуть досягнуті повною мірою

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1.	Відсутні	Поступове зниження надходжень до селищного бюджету, зниження інвестиційної активності з огляду на невідповідність чинної Методики законодавству України	Цілі не можуть бути досягнуті

Альтернатива 2.	Відсутні	Поступове зниження надходжень до селищного бюджету, зниження інвестиційної активності з огляду на не врахування особливостей регіону та потреб Козелецької селищної ради	Цілі можуть бути досягнуті лише частково. Деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаються невирішеними
Альтернатива 3.	Прийняття нової Методики розрахунку плати за оренду комунальної власності забезпечить оновлення, актуалізацію та уніфікацію правовідносин у сфері оренди комунального майна, дозволить врахувати ті зміни, які були прийняті у чинному законодавстві України, дасть змогу систематизації та упорядкування внесених змін.	Відсутні	Цілі будуть досягнуті повною мірою



Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1.	Дана альтернатива не призведе до усунення проблематики, яка існує у зв'язку з невідповідністю чинної Методики діючому законодавству України, а Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 жовтня 1995 р. № 786, особливостям використання комунального майна, коштів селищного бюджету	-
Альтернатива 2.	Дана альтернатива не дозволить врахувати потреби суб'єктів господарювання	-
Альтернатива 3.	Прийняття нової Методики забезпечить оновлення, актуалізацію та уніфікацію правовідносин у сфері оренди комунального майна, дозволить врахувати ті зміни, які були прийняті у чинному законодавстві України, дасть змогу систематизації та упорядкування внесених змін.	Відсутній ризик зовнішніх чинників на дію регуляторного акта

## **V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Основними механізмами, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми є виконання вимог законодавства України у сфері оренди комунального майна, а саме: запровадження єдиного механізму справляння плати за оренду комунального майна Козелецької селищної ради, підвищення ефективності використання такого майна шляхом надання в оренду, упорядкування процесу розрахунку плати за оренду комунального майна, оптимізація витрат коштів та часу орендарів комунального майна Козелецької селищної ради.

Реалізація зазначених механізмів досягається шляхом прийняття Козелецькою селищною радою проекту рішення «Про затвердження Методики розрахунку та порядок використання плати за оренду комунального майна Козелецької селищної ради».

Для впровадження цього регуляторного акта необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення у засобах масової інформації та на офіційному сайті Козелецької селищної ради.

## **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги.**

Передбачається, що орендарі комунального майна Козелецької селищної ради будуть неухильно виконувати вимоги запропонованого проекту рішення, тобто в повному обсязі та своєчасно вносити орендну плату.

Впровадження та виконання вимог проекту рішення не потребує забезпечення додаткових ресурсів.

Реалізація Проекту не передбачає збільшення бюджетних витрат на адміністрування регулювання для суб'єктів господарювання. Акт спрямований на забезпечення належного функціонування існуючих механізмів, органів державної влади та місцевого самоврядування та не запроваджує нових механізмів, пов'язаних із витратами на відповідне адміністрування.

## **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Термін дії регуляторного акта має постійний характер з моменту набуття ним чинності з можливістю внесення до нього змін та його скасування у разі зміни чинного законодавства.

## **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Досягнення цілі регулювання, задля якого пропонується акт, може бути охарактеризовано наступними кількісними та якісними показниками, значення яких має змінитися за вимірювальний період.

№	Назва показника	Одиниця виміру	Зараз	6 місяців	1 рік	3 роки
1	Розмір надходжень до державного бюджету, пов'язані з дією акта	грн.	-	-	-	-
2	Розмір надходжень до місцевих бюджетів, пов'язані з дією акта	грн.	-	38659,67	77319,34	231958,02
3	Розмір надходжень до цільового фонду, пов'язані з дією акта	грн.	-	0	0	0
4	Кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта	од.	-	13	13	13
5	Розмір коштів, що витратяться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта	грн.	-	145,35	290,7	872,1
6	Час, що витратиться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта	год.	-	3,5	7	21
7	Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта	%	-	90	100	100

## **IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Відстеження результативності регуляторного акта буде відбуватися в порядку, передбаченому ст. 10 Закону України «Про засади державної

регуляторної політики у сфері господарської діяльності» шляхом здійснення базового, повторного та періодичного відстеження його результативності.

Для проведення відстеження результативності будуть використані статистичні дані.

Зауваження та пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються в письмовому вигляді відділом земельних відносин та комунальної власності Козелецької селищної ради за адресою: сел. Козелець, вул. Ф. Сидорука, 9, каб. 17 протягом місяця з дня опублікування повідомлення в газеті «Новини Придесення» та аналізу регуляторного акта на офіційному сайті Козелецької селищної ради.

Селищний голова

О.Б. Дмитренко

**ВИТРАТИ**  
**на одного суб'єкта господарювання великого і середнього**  
**підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта**

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень (зазначена річна сума зменшення земельного податку за рахунок застосування норм проекту регуляторного акта для розрахункової земельної ділянки, описаної в аналізі регуляторного впливу)	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (Оплата розробки документації із землеустрою щодо формування земельної ділянки або щодо зміни її цільового призначення), гривень	-	-

9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	-	-
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	-	-
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	-	-

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації,	-	-	-	-

атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)				
--	--	--	--	--

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-



**БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ**  
**на адміністрування регулювання для суб'єктів великого і середнього підприємництва**

Розрахунок витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок адміністрування регулювання:

Козелецька селищна рада  
(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: камеральні виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-

4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	-	-	-	-	-
Разом за рік	-	-	-	-	-
Сумарно за п'ять років	-	-	-	-	-

Порядковий номер	Назва державного органу	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
1.	Козелецька селищна рада		
Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів великого і середнього підприємства	-	-	-

Витрати на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування згідно з додатком 2 до аналізу впливу регуляторного акта відсутні.

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових витрат.

Прийняття та оприлюднення регуляторного акта в установленому порядку забезпечить доведення його вимог до відома суб'єктів господарювання.

Досягнення цілей не потребує додаткових організаційних заходів.

Прийняття регуляторного акта не призведе до неочікуваних результатів і не потребуватиме додаткових витрат з державного бюджету.

## ТЕСТ

### малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з "01" березня 2018 р. по "30" листопада 2018 р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
<b>1</b>	<b>публічні консультації прямі шляхом обговорення</b>	<b>13</b>	<b>-</b>

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 13 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків) (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				

1	<p>Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)  <i>Формула:</i>  <i>кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i></p>	Не вимагається	Не вимагається	Не вимагається
2	<p>Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування  <i>Формула:</i>          прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</p>	Не застосовується	Не застосовується	Не застосовується
3	<p>Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)  <i>Формула:</i>          оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на</p>	Відсутня	Відсутня	Відсутня

	одиницю обладнання на рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємства			
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємства	Відсутня	Відсутня	Відсутня
5	Інші процедури (уточнити)	Відсутні	Відсутні	Відсутні
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	00	0	0
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	13		
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємства, що	0	0	00

	повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)			
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм	22,41	одноразово	22,41
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур	Відсутні	Відсутні	Відсутні
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації	Не передбачено	Не передбачено	Не передбачено

	<p>про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємства (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік</p>			
12	<p>Процедури щодо забезпечення процесу перевірок  Формула:  витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів  X вартість часу суб'єкта</p>	22,41	-	22,41

	малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік			
13	Інші процедури (уточнити)	Відсутні	Відсутні	Відсутні
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	44,82	-	44,82
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	13	-	13
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик “разом” X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	582,66	-	582,66

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Козелецька селищна рада  
(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємства (розрахунок)	Планові витрати часу на процедури	Вартість часу співробітника органу державно	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію	Витрати на адміністрування регулювання** (за рік),
--	-----------------------------------	---	--	---	--



на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємств )		ї влади відповідної категорії (заробітна плата)	одного суб'єкта	процедури регулювання	гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	Не передбачено	Не передбачено	Не передбачено	Не передбачено	Не передбачено
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	1 година	40	1	13	520
камеральні					
виїзні					
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	1 година	40	1	11	1320
4. Реалізація одного окремого	Оскарження відбувається в судовому порядку, залежить від процесуальних особливостей в кожному конкретному випадку та для п. 4-5 є спільним				

рішення щодо порушення вимог регулювання					
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	Оскарження відбувається в судовому порядку, залежить від процесуальних особливостей в кожному конкретному випадку та для п. 4-5 є спільним				
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	Не вимагається				
7. Інші адміністративні процедури (уточнити): _____	Відсутні				
Разом за рік	2	40	2	13	1040
Сумарно за п'ять років	10	200	10	13	5200

\* Визначення кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта з підготовки, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання взято за середнім показником минулого року, оскільки не завжди суб'єкти господарювання допускають порушення.

\*\* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

\*\*\* Вартість часу співробітника розраховується виходячи із заробітної плати, поділеної на кількість робочих днів та годин на місяць, є орієнтовною та такою, що залежить від фактичної кількості робочих днів та годин на місяць.

Якщо державне регулювання передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу), необхідно визначити повний запланований річний бюджет нового органу (структурного підрозділу) \_\_\_\_\_ x 5 років = \_\_\_\_\_ гривень.

Порядковий номер	Назва державного органу	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	Не передбачено	Не передбачено	Не передбачено

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	0	0
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	582,66	582,66
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	582,66	582,66
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	1040	1040
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	1622,66	1622,66

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

На основі оцінки сумарних витрат малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (за перший рік регулювання та за п'ять років) з метою вирівнювання питомої вартості адміністративного навантаження між суб'єктами великого, середнього та малого підприємництва пропонуються такі компенсаторні механізми (наприклад, зміна періодичності надання звітів для малого чи мікропідприємництва, поріг за розміром суб'єкта чи його розміром річного обороту для виключення з-під регулювання, запровадження інших компенсаторів) (опис та викладення уточнених норм регулювання):

Не передбачено вимогами чинного законодавства України. Прийняття даного регуляторного акту сприятиме забезпеченню прозорості обчислення орендних ставок, затвердить єдину систему її нарахування, підвищить ефективність використання комунального майна, забезпечить збільшення надходжень до бюджету міста.

На основі запропонованих компенсаторів для суб'єктів малого підприємництва проводиться повторна оцінка витрат суб'єктів малого підприємництва для скорегованих процедур починаючи з пункту 2 цього додатка.

Показник	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за перший рік, гривень	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за п'ять років, гривень
Заплановане регулювання	Не передбачено	Не передбачено
За умов застосування компенсаторних механізмів для малого підприємництва	Не передбачено	Не передбачено
Сумарно: зміна вартості регулювання малого підприємництва	Не передбачено	Не передбачено

Селищний голова

О.Б. Дмитренко