

Додаток до
рішення тринадцятої сесії
Козелецької селищної ради
восьмого скликання
від 16 лютого 2018 року
№ 15-13/VIII

ПОЛОЖЕННЯ

про сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної і мобілізаційної роботи, надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці Козелецької селищної ради.

I. Загальні положення

1. Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної і мобілізаційної роботи, надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці (далі сектор) є структурним підрозділом селищної ради і підпорядковується селищному голові, здійснює свої повноваження та функції під його безпосереднім керівництвом.
2. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, цим Положенням.

II. Основні завдання та функції сектору

з питань взаємодії з правоохоронними органами:

1. Взаємодія з правоохоронними органами з метою виконання селищною радою покладених Конституцією України функцій по забезпеченню законності і правопорядку на території селищної ради;
2. Забезпечення виконання актів законодавства з питань боротьби зі злочинністю і корупцією;
3. Підготовки проектів, планів, програм, щодо спільних дій правоохоронних, контролюючих органів у напрямку боротьби із злочинністю, корупцією, забезпечення додержання прав і свобод фізичних і юридичних осіб;
4. Узагальнення інформації про стан протидії злочинності, забезпечення законності і правопорядку на території селищної ради;
5. Сприяння громадянам, громадським організаціям, спілкам, підприємствам, установам і організаціям всіх форм власності у протидії злочинним і корупційним проявам;
6. Співпраця із засобами масової інформації з метою інформування громадськості, державних органів, об'єднань громадян про заходи, що вживаються Президентом України, Кабінетом міністрів України, селищною радою, щодо підвищення ефективності боротьби з організованою злочинністю і корупцією, поліпшення діяльності правоохоронних органів у зміцненні правопорядку і законності;

- 7.Сприяння правоохоронним органам у вивченні і запровадженні міжнародного досвіду подолання злочинності і корупції, організація і проведення з цих питань семінарів, зустрічей, круглих столів, навчань тощо;
- 8.Внесення пропозицій селищному голові з питань удосконалення організації роботи по забезпеченню законності і правопорядку;
- 9.Координація взаємодії з Козелецьким районним сектором з питань пробації Центрального міжрегіонального управління з питань виконання покарань та пробації Міністерства юстиції України, щодо роботи з особами, що звільнились з місць позбавлення волі та проживають на території селищної ради;
- 10.Сприяння забезпеченню взаємодії правоохоронних органів з сектором, з питань надзвичайних ситуацій, при ліквідації аварії та надзвичайних ситуацій;
- 11.Участь в роботі координаційних рад селищної ради з питань боротьби з наркоманією, алкоголізмом та боротьби із злочинністю серед неповнолітніх і дитячою бездоглядністю.

З питань оборонної та мобілізаційної роботи:

- 1.Забезпечення виконання законодавства та нормативно-правових актів з питань оборонної і мобілізаційної роботи на території селищної ради в мирний час і особливий період;
- 2.Організація та здійснення заходів, спрямованих на своєчасне проведення мобілізації у відповідності з встановленими завданнями і мобілізаційними планами;
- 3.Організація, координація, методологічне, методичне забезпечення розробки і здійснення заходів щодо мобілізаційної підготовки, переведення місцевих органів селищної ради і об'єктів народного господарства, розташованих на території селищної ради, на режим роботи в умовах особливого періоду, а також сталого їх функціонування в цих умовах.

з питань надзвичайних ситуацій:

- 1.Участь у реалізації державної політики у сфері цивільного захисту;
- 2.Організація відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
- 3.Розроблення і здійснення заходів щодо підтримання готовності органів управління і сил територіальної підсистеми цивільного захисту до дій за призначенням у мирний час та в особливий період;
- 4.Здійснення разом з іншими органами управління територіальної підсистеми цивільного захисту інформаційного забезпечення, впровадження сучасних інформаційних технологій та створення банків даних з питань захисту населення і реабілітації територій селищної ради, забруднених унаслідок Чорнобильської катастрофи.

III. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

з питань діяльності правоохоронних органів:

1. Узагальнює інформацію про стан протидії злочинності, забезпечення законності і правопорядку на території селищної ради, додержання прав і свобод громадян
2. Розглядає за дорученням селищного голови звернення громадян, установ і організацій з питань, що належать до компетенції сектору;
3. Здійснює підготовку проектів розпоряджень селищного голови з питань, що належать до компетенції сектору;
4. Координує і контролює у межах своєї компетенції діяльність правоохоронних і контролюючих органів з питань запобігання корупційним і злочинним проявам;
5. Бере участь у підготовці матеріалів для засобів масової інформації з питань протидії корупції та злочинності;
6. Організовує та здійснює взаємодію місцевих органів селищної ради з правоохоронними і контролюючими органами з питань подолання корупційних проявів;
7. Надає організаційно-методичну, інформаційно-аналітичну та іншу допомогу відповідним підрозділам (співробітникам) селищної ради з питань запобігання корупційним, злочинним проявам;
8. Узагальнює інформацію щодо порушень працівниками органів місцевого самоврядування вимог Закону України „Про боротьбу з корупцією”, звітує з цього питання перед селищною радою.

з питань оборонної та мобілізаційної роботи:

1. Організовує і координує розробку мобілізаційного плану на особливий період, довготермінових і річних програм мобілізаційної підготовки на території селищної ради, здійснює методологічне, методичне та нормативне забезпечення цієї роботи;
2. Організовує і контролює створення об'єктів і потужностей мобілізаційного призначення, страхового фонду, документації, а також мобілізаційних запасів стратегічних і найважливіших видів сировини, матеріалів устаткування продовольства, речового та іншого майна;
3. Розробляє оперативно-мобілізаційні документи та здійснює методичне і організаційне забезпечення переведення селищної ради і об'єктів народного господарства на режим роботи в умовах особливого періоду у відповідності з встановленими завданнями і мобілізаційними планами;
4. Організовує приведення в готовність до роботи в умовах особливого періоду запасних пунктів управління;
5. Контролює розробку і здійснення заходів щодо нормованого забезпечення населення, яке проживає на території селищної ради, в особливий період;
6. Бере участь у роботі щодо перерозподілу трудових ресурсів в особливий період, бронювання військовозобов'язаних за підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації і воєнний час;
7. Бере участь у реалізації концепції і проведення заходів щодо раціонального розміщення продуктивних сил на території селищної ради і використання людських матеріальних, природних та фінансових ресурсів, а також

виробничих потужностей в особливий період;

8.Взаємодіє з відділом з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації у питаннях узгодження планів цивільної оборони з мобілізаційними планами селищної ради при їх виконанні;

9.Організовує і координує роботу щодо створення та функціонування системи інформаційного забезпечення місцевих органів селищної ради в умовах особливого періоду;

10.Планує та координує дії, разом з відділом взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату Козелецької райдержадміністрації з підготовки та ведення територіальної оборони селищної ради;

11.Координує і контролює проведення заходів щодо забезпечення потреб держави у відповідності з мобілізаційними та економічними планами воєнного часу у тому числі мобілізаційної підготовки та мобілізації на території селищної ради;

12.Готує звіти про хід виконання заходів мобілізаційної підготовки на території селищної ради.

13.Сектор може виконувати й інші функції з питань оборонної і мобілізаційної роботи.

14.Покладання на сектор функцій, не пов'язаних із розв'язанням поточних проблем оборони і мобілізаційної підготовки, не допускається.

з питань надзвичайних ситуацій:

1.Забезпечує розроблення і здійснення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, реагування на них, ліквідації їх наслідків, захисту та життєзабезпечення постраждалого населення;

2.Подає селищному голові:

- пропозиції до проектів територіальних програм щодо удосконалення організації цивільного захисту та запобігання виникненню надзвичайних ситуацій.;

- пропозиції щодо включення до проекту селищного бюджету витрат на розвиток і функціонування органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, систем зв'язку та централізованого оповіщення, здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків;

3.Здійснює у межах своїх повноважень збір, накопичення, обробку, аналіз і оприлюднення інформації про стан техногенної та природної безпеки на території селищної ради;

4.Подає селищному голові пропозиції щодо утворення та складу спеціальних комісій з ліквідації надзвичайних ситуацій, бере участь у їх роботі;

5.Координує діяльність місцевих органів селищної ради, підприємств, установ та організацій усіх форм власності, розташованих на території селищної ради, сил територіальної підсистеми цивільного захисту щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

6.Забезпечує оповіщення керівного складу селищної ради та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, населення про загрозу виникнення та виникнення надзвичайної ситуації.

7.Бере участь:

- у прогнозуванні ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, здійснює на території селищної ради за наявності потенційно небезпечних об'єктів і об'єктів підвищеної небезпеки та загрози виникнення стихійного лиха;

- у підготовці для подання селищному голові пропозицій щодо розподілу коштів резервного фонду селищного бюджету для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання матеріальної та фінансової допомоги населенню, яке постраждало внаслідок надзвичайних ситуацій;

- у проведенні аналізу та розслідуванні причин виникнення надзвичайних ситуацій;

- в організації відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, що проводяться силами територіальної підсистеми цивільного захисту;

- у впровадженні в практику досягнень науки і техніки з питань запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, зменшення впливу негативних наслідків та проведення робіт з їх ліквідації;

- у розробленні для подання в установленому порядку селищному голові планів цивільного захисту і заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

- в організації та проведенні підготовки органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, населення до дій у надзвичайних ситуаціях у мирний час та в особливий період, зокрема підготовки учнів і студентів з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту (цивільної оборони);

- у здійсненні інженерно-технічних заходів цивільного захисту при розробленні містобудівної та проектної документації;

- у розробленні та організації здійснення заходів щодо евакуації населення із зон надзвичайних ситуацій та зон можливих бойових дій в особливий період;

- наданні щорічних організаційно-методичних вказівок селищній раді щодо навчання населення захисту і діям у надзвичайних ситуаціях;

8.Організовує та в установленому порядку здійснює контроль за створенням, накопиченням, збереженням, розподілом та цільовим використанням матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

9.Сприяє під час проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій застосуванню за призначенням сил оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, спеціалізованих та невоєнізованих формувань;

10. Організовує роботу з планування укриття населення у захисних спорудах, веде їх облік, контролює стан утримання таких споруд, бере участь у роботі комісії з питань визначення їх стану.

Разом з територіальним органом управління МНС України:

- організовує та проводить перевірки готовності органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту до виконання покладених на них завдань;

- формує замовлення селищної ради на матеріально-технічні засоби, необхідні для потреб органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту;

- подає селищному голові пропозиції щодо потреби в засобах радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми цивільного захисту, а також щодо місць їх зберігання;

11. Організовує накопичення та зберігання засобів радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми цивільного захисту та їх своєчасну видачу під час загрози виникнення або виникнення радіаційних і хімічних аварій та в особливий період;

12. Перевіряє готовність комунальних аварійно-рятувальних служб до реагування на надзвичайні ситуації;

13. Розробляє і здійснює у межах своїх повноважень заходи щодо участі органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту в територіальній обороні;

14. Бере у межах своїх повноважень участь у здійсненні антитерористичних заходів;

15. Вносить на розгляд голови селищної ради пропозиції щодо погодження проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів за участю особового складу Збройних Сил, інших військових формувань та правоохоронних органів з використанням озброєння і військової техніки за умови присутності цивільного населення, організовує під час розроблення та виконання такого плану взаємодію з органами військового управління;

16. Розробляє та вносить в установленому порядку на розгляд селищного голови пропозиції щодо удосконалення законодавства у сфері цивільного захисту;

17. Організовує роботу із забезпечення готовності системи зв'язку та централізованого оповіщення;

з питань охорони праці:

1. Здійснювати контроль за додержанням чинного законодавства з праці на підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності;

2. Проводити роботу з перевірки питань щодо укладення та припинення трудових договорів, а також заповнення, ведення обліку і зберігання трудових книжок;

3. Здійснювати контроль станом нормування праці, планування робочого часу та відпочинку, застосування форм і систем заробітної плати, морального та матеріального стимулювання;
4. Здійснювати контроль за укладенням та виконанням галузевих та регіональних угод, колективних договорів, а також трудових відносин у разі банкрутства чи приватизації підприємства;
4. Перевіряти відшкодування збитків спричинених працівникові через ушкодження здоров'я на виробництві, працю жінок та інвалідів;
5. Розглядати звернення та заяви громадян;
6. Здійснювати контроль за станом нормування праці, планування робочого часу та відпочинку, застосування форм і систем заробітної плати, матеріального і морального стимулювання;
7. Здійснювати контроль за укладенням та виконанням галузевих та регіональних угод, колективних договорів, а також трудових відносин у разі банкрутства чи приватизації підприємства;
8. Перевіряти відшкодування збитків, спричинених працівникові через ушкодження здоров'я;
9. Організовує проведення заходів з профілактики травматизму невиробничого характеру.

IV. Сектор має право:

1. Готувати і доводити іншим структурним підрозділам селищної ради, обов'язкові для виконання вказівки щодо впровадження в життя рішень з питань планування та розв'язання поточних проблем з питань надзвичайних ситуацій, діяльності правоохоронних органів, оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту і охорони праці;
2. Заслуховувати інформацію посадових осіб структурних підрозділів селищної ради, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування про хід виконання завдань і заходів у сфері цивільного захисту та в установленому законодавством порядку давати їм обов'язкові для виконання розпорядження про усунення порушень вимог цивільного захисту;
3. Залучати спеціалістів інших підрозділів селищної ради, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян (за погодженням з керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;
4. Одержувати в установленому порядку від інших підрозділів селищної ради, представницьких органів, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, а від органів державної статистики - безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
5. Ініціювати скликання в установленому порядку за погодженням з селищним головою наради з питань, що належать до його компетенції;
6. Подавати селищному голові пропозиції про заохочення працівників, які брали участь у розробці, підготовці та проведенні правоохоронних, оборонних і мобілізаційних заходів, а також щодо накладення стягнень на

осіб, які допустили порушення вимог законодавства і відповідних розпоряджень селищного голови з цих питань;

7.Сектор у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами селищної ради, представницькими органами, а також з підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян.

8.Сектор у межах своїх повноважень бере участь у підготовці матеріалів для розгляду на засіданнях дорадчих органів - Координаційного комітету по боротьбі з корупцією і організованою злочинністю, районної наглядової ради з питань реалізації Програми соціальної і професійної адаптації військовослужбовців, звільнених у запас або відставку, районної призовної комісії, районної комісії у справах альтернативної служби, районної комісії з питань профілактики та боротьби з наркоманією.

9.Завідувач сектору призначається на посаду та звільняється з посади селищним головою.

Секретар селищної ради

Н.І.Лугина